

Belgian Business Chamber



ANNUAL REPORT

Annual Ordinary
General Assembly
of the Belgian Business Chamber



Date

17 of June 2025
6:30 PM

Address

Embassy of the Kingdom of Belgium,
34 Senatorska Street, Warsaw

TABLE OF CONTENTS

OF THE ANNUAL REPORT

| | |
|---|-------|
| Invitation from the President of the BBC | 3 |
| Agenda of the General Assembly | 4 |
| The Protocol of GA 2024 | 5-13 |
| The Audit Committee Report 2024 | 14-15 |
| Financial Statement 2024 | 16-22 |
| BBC Activity Report 2024 , short summary of 2025 and upcoming events | 23-30 |
| Sponsorship Letter of Belgian Days 2025 | 31-32 |
| Acknowledgements | 33 |

The table of contents is interactive :)



The President of the Belgian Business Chamber is delighted to extend an invitation to you for

the Annual Ordinary General Assembly of the Belgian Business Chamber that will take place

on 17 June, 2025 from 6:30PM.

Thanks to the kindness of **the Ambassador of the Kingdom of Belgium, H.E. Rik Van Droogenbroeck**, the meeting will be held at the Embassy of Belgium, Senatorska 34 street, Warsaw.

After the General Assembly, we would like to cordially invite you for an After Party in the Elephant Belgian Pub.

Ben Greeven
President of the Belgium Business Chamber

THE AGENDA

OF THE GENERAL ASSEMBLY

- 18:00** Open doors - registration
- 18:30** **Opening** of the General Assembly,
Appointing of the Chairman,
Hearing and approving of the Management Boards' report on the BBC's activities for 2024,
Hearing and approving of the Audit Committee's report on the results of the audits carried out on the financial report and the Management Board's report on the BBC's activities for 2024,
Approving of the financial report for 2024,
- 19:20** **Granting the vote of approval to the Members of the Management Board** for the discharge of their duties for 2024,
- 19:55** **Granting the vote of approval to the Members of the Audit Committee** for the discharge of their duties for 2024,
- 20:10** Presentation of the BBC's Activity Plan for 2025,
Open discussion regarding the BBC activities,
Miscellaneous matters,
- 21:00** **Closing** of the General Assembly.



THE PROTOCOL OF GA 2024

PROTOKÓŁ

ZWYCZAJNEGO WALNEGO ZGROMADZENIA CZŁONKÓW

Belgijskiej Izby Gospodarczej (Belgian Business Chamber, BIG)

które odbyło się w dniu 20 czerwca 2024 r., godz. 17:00 w Ambasadzie Belgii w Warszawie

W dniu 20 czerwca 2024 roku o godzinie 17:00 w Ambasadzie Belgii w Warszawie, przy ul. Senatorskiej 34 odbyło się Zwyczajne Walne Zgromadzenie Członków Belgijskiej Izby Gospodarczej.

Zgromadzenie otworzyła Pani Cynthia De Pauw, Prezeska Zarządu która stwierdziła, że na dzień 20 czerwca 2024 r. na godz. 17:00 zostało zwołane, zgodnie z § 17 oraz 18 Statutu Zwyczajne Walne Zgromadzenie Członków Belgijskiej Izby Gospodarczej z następującym porządkiem obrad:

1. Otwarcie Walnego Zgromadzenia.
2. Wybór Przewodniczącego.
3. Wybór Komisji Skrutacyjnej.
4. Rozpatrzenie i zatwierdzenie sprawozdania Zarządu z działalności Belgijskiej Izby Gospodarczej za rok 2023.
5. Prezentacja raportu finansowego za 2023 r.
6. Rozpatrzenie i zatwierdzenie sprawozdania Komisji Rewizyjnej z przeprowadzonych przez nią kontroli: sprawozdania finansowego i sprawozdania Zarządu z działalności Belgijskiej Izby Gospodarczej za rok 2023.
7. Zatwierdzenie sprawozdania finansowego za rok 2023.
8. Udzielenie członkom Zarządu absolutorium z wykonania obowiązków za rok 2023.
9. Udzielenie członkom Komisji Rewizyjnej absolutorium z wykonania obowiązków za rok 2023.
10. Przedstawienie zmian statutu BIG i głosowanie nad zmianą statutu Belgijskiej Izby Gospodarczej,
11. Przedstawienie programu działań Belgijskiej Izby Gospodarczej na rok 2024.
12. Wybór nowych Członków Zarządu.
13. Ogłoszenie wyników wyborów.
14. Zamknięcie Walnego Zgromadzenia.

Zgodnie z porządkiem obrad:

Ad 2.

Przewodniczącym wybrano jednogłośnie, w głosowaniu jawnym Pana Béranger Dumont, Vice-Prezesa Zarządu, który funkcję tę przyjął. Przewodniczący wyznaczył na Sekretarza posiedzenia Panią Julię Stachowicz. Przewodniczący zarządził sporządzenie listy obecności, a po jej sporządzeniu stwierdził, że Zgromadzenie zostało zwołane prawidłowo, obecne są 44 osoby, w tym 40 członków (z czego 13 członków reprezentowanych przez pełnomocników), a Belgijska Izba Gospodarcza liczy 132 członków.

str. 1



THE PROTOCOL OF GA 2024

Stosownie do § 19 ust. 4 statutu Belgijskiej Izby Gospodarczej Zwyczajne Walne Zgromadzenie zdolne jest do podjęcia uchwał objętych powyższym porządkiem obrad.

Ad 3.

Przewodniczący zarządził wybór Komisji Skrutacyjnej. Zgłoszone zostały następujące kandydatury:

1. Ronald Richardson
2. Mallaurie De Bever
3. Nicolas Nève

Pan Béranger Dumont, Vice-Prezes Zarządu stwierdził, że Komisja Skrutacyjna została jednogłośnie wybrana przez Walne Zgromadzenie.

Ad 4.

Pan Krzysztof Kalata, Członek Zarządu przedstawił sprawozdanie Zarządu z działalności Belgijskiej Izby Gospodarczej za rok 2023.

Przewodniczący poprosił zebranych o zabranie głosu w kwestiach objętych niniejszym punktem porządku obrad. Ponieważ nikt z obecnych nie zgłosił uwag, Przewodniczący zarządził głosowanie nad uchwałą o następującej treści:

Uchwała nr 1.

„Walne Zgromadzenie Członków Belgijskiej Izby Gospodarczej postanawia zatwierdzić sprawozdanie Zarządu z działalności Belgijskiej Izby Gospodarczej za rok 2023.

Uchwała została podjęta jednogłośnie, w głosowaniu jawnym.

Ad 5.

Pan Ben Greeven – Członek Zarządu i Skarbnik przedstawił sprawozdanie finansowe Belgijskiej Izby Gospodarczej za rok 2023.

Przewodniczący poprosił zebranych o zabranie głosu w kwestiach objętych niniejszym punktem porządku obrad. Ponieważ nikt z obecnych nie zgłosił uwag, Przewodniczący zarządził głosowanie następującej uchwały:

Ad 6.

str. 2



THE PROTOCOL OF GA 2024

Pan Ronald Richardson, członek Komisji Rewizyjnej, przedstawił sprawozdanie Komisji Rewizyjnej z przeprowadzonych przez nią kontroli sprawozdania finansowego za rok 2023 i sprawozdania Zarządu z działalności Belgijskiej Izby Gospodarczej za rok 2023. Następnie w imieniu Komisji Rewizyjnej zarekomendował zatwierdzenie sprawozdania finansowego i sprawozdania Zarządu oraz udzielenie absolutorium wszystkim członkom Zarządu. Przewodniczący poprosił zebranych o zabranie głosu w kwestiach objętych niniejszym punktem porządku obrad. Ponieważ nikt z obecnych nie zgłosił uwag, Przewodniczący zarządził głosowanie nad uchwałą o następującej treści:

Uchwała nr 2.

„Walne Zgromadzenie Członków Belgijskiej Izby Gospodarczej postanawia zatwierdzić sprawozdanie Komisji Rewizyjnej z przeprowadzonych przez nią kontroli sprawozdania finansowego i sprawozdania Zarządu z działalności Belgijskiej Izby Gospodarczej za rok 2023.”

Uchwała została podjęta jednogłośnie, w głosowaniu jawnym.

Ad 7.

W związku z przedstawieniem przez Zarząd sprawozdania finansowego Belgijskiej Izby Gospodarczej za rok 2023, Przewodniczący zarządził głosowanie nad uchwałą o następującej treści:

Uchwała nr 3.

„Walne Zgromadzenie Członków Belgijskiej Izby Gospodarczej postanawia zatwierdzić sprawozdanie finansowe Belgijskiej Izby Gospodarczej za rok obrotowy od 1 stycznia 2023 roku do 31 grudnia 2023 roku, na które to składają się:

- 1) Bilans, w którym suma aktywów i pasywów została wskazana na kwotę 552.105,07 zł (pięćset pięćdziesiąt dwa tysiące sto pięć złotych 7/100),
- 2) Rachunek zysków i strat, wykazujący stratę netto w kwocie 108.632,42 zł (sto osiem tysięcy sześćset trzydzieści dwa złote 42/100); oraz
- 3) Wprowadzenie do sprawozdania finansowego oraz dodatkowe informacje i objaśnienia do sprawozdania finansowego.”

Uchwała została podjęta jednogłośnie, w głosowaniu jawnym.

Ad 8.

Przewodniczący poprosił zebranych o zabranie głosu w kwestiach objętych niniejszym punktem porządku obrad. Ponieważ nikt z obecnych nie zgłosił uwag, Przewodniczący zarządził głosowanie nad następującymi uchwałami:

str. 3

THE PROTOCOL OF GA 2024

Uchwała nr 4.

„Walne Zgromadzenie Członków Belgijskiej Izby Gospodarczej postanawia udzielić absolutorium Pani Cynthii de Pauw (Cynthia de Pauw) z wykonywania przez nią obowiązków Prezesa Zarządu w roku 2023.”

Uchwała została podjęta jednogłośnie, w głosowaniu jawnym.

Uchwała nr 5.

„Walne Zgromadzenie Członków Belgijskiej Izby Gospodarczej postanawia udzielić absolutorium Panu Bérangerowi Dumontowi (Béranger Dumont) z wykonywania przez niego obowiązków Wiceprezesa Zarządu w roku 2023.”

Uchwała została podjęta jednogłośnie, w głosowaniu jawnym.

Uchwała nr 6.

„Walne Zgromadzenie Członków Belgijskiej Izby Gospodarczej postanawia udzielić absolutorium Pani Joannie Kraus-Kolber (Joanna Kraus-Kolber) z wykonywania przez nią obowiązków Członka Zarządu w roku 2023.”

Uchwała została podjęta jednogłośnie, w głosowaniu jawnym.

Uchwała nr 7.

„Walne Zgromadzenie Członków Belgijskiej Izby Gospodarczej postanawia udzielić absolutorium Pani Agnieszce Konarzewskiej-Włodarczyk (Agnieszka Konarzewska-Włodarczyk) z wykonywania przez nią obowiązków Członka Zarządu w roku 2023.”

Uchwała została podjęta jednogłośnie, w głosowaniu jawnym.

Uchwała nr 8.

„Walne Zgromadzenie Członków Belgijskiej Izby Gospodarczej postanawia udzielić absolutorium Panu Benny'emu Greevenowi (Benny Greeven) z wykonywania przez niego obowiązków Skarbnika w roku 2023.”

Uchwała została podjęta jednogłośnie, w głosowaniu jawnym.

str. 4



THE PROTOCOL OF GA 2024

Uchwała nr 9.

„Walne Zgromadzenie Członków Belgijskiej Izby Gospodarczej postanawia udzielić absolutorium Panu Krzysztofowi Kalacie (Krzysztof Kalata) z wykonywania przez niego obowiązków Członka Zarządu w roku 2023.”

Uchwała została podjęta jednogłośnie, w głosowaniu jawnym.

Uchwała nr 10.

„Walne Zgromadzenie Członków Belgijskiej Izby Gospodarczej postanawia udzielić absolutorium Panu Mariuszowi Kowolikowi (Mariusz Kowolik) z wykonywania przez niego obowiązków Członka Zarządu w roku 2023.”

Uchwała została podjęta jednogłośnie, w głosowaniu jawnym.

Ad 9.

Przewodniczący poprosił zebranych o zabranie głosu w kwestiach objętych niniejszym punktem porządku obrad. Ponieważ nikt z obecnych nie zgłosił uwag, Przewodniczący zarządził głosowanie nad uchwałami o następującej treści:

Uchwała nr 11.

„Walne Zgromadzenie Członków Belgijskiej Izby Gospodarczej postanawia udzielić absolutorium Panu Ronaldowi Richardsonowi (Ronald Richardson) z wykonywania przez niego obowiązków Członka Komisji Rewizyjnej w roku 2023.”

Uchwała została podjęta jednogłośnie, w głosowaniu jawnym.

Uchwała nr 12.

„Walne Zgromadzenie Członków Belgijskiej Izby Gospodarczej postanawia udzielić absolutorium Panu Tomaszowi Tomaszewskiemu (Tomasz Tomaszewski) z wykonywania przez niego obowiązków Członka Komisji Rewizyjnej w roku 2023.”

Uchwała została podjęta jednogłośnie, w głosowaniu jawnym.

Ad 10.

str. 5



THE PROTOCOL OF GA 2024

Pan Mariusz Kowolik – Członek Zarządu przedstawił zaproponowane przez Zarząd zmiany Statutu Belgijskiej Izby Gospodarczej z dnia 13 czerwca 2018 r.

Przewodniczący poprosił zebranych o zabranie głosu w kwestiach objętych niniejszym punktem porządku obrad. Ponieważ nikt z obecnych nie zgłosił uwag, Przewodniczący zarządził głosowanie nad uchwałą o następującej treści.

Uchwała nr 13.

„Zwyczajne Walne Zebranie Członków Związku Pracodawców pod nazwą Belgijska Izba Gospodarcza z siedzibą w Warszawie, działając na podstawie § 21 ust. 1 pkt (vi) Statutu Izby, postanawia, co następuje:

§ 1

Zwyczajne Walne Zebranie Członków Związku Pracodawców pod nazwą Belgijska Izba Gospodarcza niniejszym zmienia Statut Izby w ten sposób, iż:

- 1) **paragraf dwudziesty trzeci ustęp pierwszy (§ 23 ust. 1) Statutu otrzymuje nowe następujące brzmienie:**

„Zarząd składa się z 4 do 8 osób, które wybierane są przez Walne Zebranie w głosowaniu tajnym na wspólną dwuletnią kadencję. Członek Zarządu może być wybrany na nie więcej niż dwie kolejne kadencje. Ponowny wybór jest możliwy po przerwie trwającej co najmniej jedną kadencję.”

- 2) **paragraf dwudziesty trzeci ustęp pierwszy (§ 23 ust. 2) Statutu otrzymuje nowe następujące brzmienie:**

„Mandat członków Zarządu wygasa:

- w dniu Zwyczajnego Walnego Zebrania zatwierdzającego sprawozdanie finansowe za ostatni pełny rok obrotowy pełnienia funkcji członka Zarządu, przy czym kadencję członka Zarządu oblicza się w pełnych latach obrotowych albo
- w dniu śmierci członka Zarządu, albo
- w dniu rezygnacji członka Zarządu, albo
- w dniu wykluczenia Członka ze składu Izby, albo
- w dniu odwołania członka Zarządu, albo
- w dniu podjęcia uchwały przez Zwyczajne Walne Zebranie o nie udzieleniu członkowi Zarządu absolutorium.”

- 3) **do paragrafu dwudziestego czwartego ustęp pierwszy (§24 ust. 1) Statutu dodaje się po punkcie (viii) punkt (ix) o następującym brzmieniu:**

„zatwierdzenie i przyjęcie Kodeksu Etycznego Izby.”

- 4) **po paragrafie dwudziestym szóstym (§ 26) dodaje się paragraf dwudziesty szósty a (§ 26a) o następującym brzmieniu:**

str. 6

THE PROTOCOL OF GA 2024

1. W celu skorzystania przez Izbę z doświadczenia i wiedzy specjalistów, Zarząd może w drodze uchwały powołać do życia Radę Konsultacyjną jako zespół opiniodawczo-doradczy Zarządu składającą się z osób będących Członkami (w tym pozostających w stosunku prawnym z Członkiem) oraz osób nie będących Członkami. Rada Konsultacyjna nie stanowi organu Izby oraz nie podlega ujawnieniu w Krajowym Rejestrze Sądowym.

2. Zarząd ustala liczbę członków Rady Konsultacyjnej oraz powołuje i odwołuje członków Rady Konsultacyjnej. Członkowie Rady Konsultacyjnej powoływani są na wspólną kadencję, która jest tożsama z kadencją Zarządu. Mandaty członków Rady Konsultacyjnej wygasają wraz z wygaśnięciem mandatów Zarządu powołującego tych członków zgodnie z §23 ust. 2 *tiret* drugie Statutu."

5) Pozostałe postanowienia Statutu pozostają bez zmian.

§ 2

1. Zwyczajne Walne Zebranie zobowiązuje Zarząd Izby do niezwłocznego zawiadomienia właściwego sądu o zmianie Statutu.
2. Zmiana Statutu wynikająca z niniejszej Uchwały wchodzi w życie z upływem 14 dni od dnia zawiadomienia, o którym mowa w ust. 1, jeżeli sąd nie zgłosił zastrzeżeń co do jej zgodności z prawem."

Uchwała została podjęta w głosowaniu tajnym ilością 41 głosów za zmianą statutu, 2 osoby były przeciw, wstrzymały się 2.

Ad 11.

Pani Julia Stachowicz Dyrektorka Generalna BIG przedstawiła plan działania zaplanowany na drugą połowę roku 2024 roku.

Ad 12.

Wobec wygaśnięcia mandatów dotychczasowych Członków Zarządu, Przewodniczący zarządził głosowanie nad wyborem nowego składu Zarządu Belgijskiej Izby Gospodarczej.

Zgłoszone zostały następujące kandydatury do Zarządu Belgijskiej Izby Gospodarczej:

1. Armata Julia – Armata Kegal Kancelaria Adwokacka Julia Armata
2. Buczyński Arkadiusz – Puratos Polska
3. Dekoninck Christian – CHD Business Training & Consultancy Unipessual LOA
4. Greeven Ben - Thint
5. Kalata Krzysztof – Praxeo Group
6. Konarzewska- Włodarczyk Agnieszka – BNP Paribas Bank Polska
7. Kowolik Mariusz – Sadkowski i Wspólnicy
8. Martel Stefaan - Bopro

str. 7

THE PROTOCOL OF GA 2024

9. Oldziejewski Adam – CFE Polska
10. Pluta Artur – Democo Poland
11. Teugels Caroline – Simply Kraków
12. Vermeersch Leen - Euroclear
13. Waszkiewicz Radosław - Sołtysiński Kawecki & Szlęzak

Przewodniczący zaproponował podjęcie uchwały o następującej treści:

Uchwała nr 12.

„Walne Zgromadzenie Członków Belgijskiej Izby Gospodarczej niniejszym wybiera do Zarządu następujące osoby:

1. Dekoninck Christian;
2. Greeven Benny
3. Kalata Krzysztof;
4. Konarzewska-Włodarczyk Agnieszka;
5. Kowolik Mariusz;
6. Oldziejewski Adam;
7. Teugels Caroline;
8. Vermeersch Leen.

Przewodniczący stwierdził, że w głosowaniu tajnym do Zarządu oddano następujące głosy

1. Dekoninck Christian; - 23
2. Greeven Benny - 25
3. Kalata Krzysztof - 22
4. Konarzewska-Włodarczyk Agnieszka - 32
5. Kowolik Mariusz - 31
6. Oldziejewski Adam - 29
7. Teugels Caroline 26
8. Vermeersch Leen - 26

str. 8



THE PROTOCOL OF GA 2024

Wobec wyczerpania porządku obrad, Przewodniczący zamknął Zgromadzenie.

Béranger Dumont

Przewodniczący Zwyczajnego Walnego
Zgromadzenia Członków



Julia Stachowicz

Sekretarz posiedzenia



AUDIT COMMITTEE REPORT 2024

Polska wersja

RAPORT KOMISJI REWIZYJNEJ

W sprawie rocznego sprawozdania finansowego na dzień 31.12.2024r.

1. My, niżej podpisani: Tomek Tomaszewski i Ronald Richardson członkowie Komisji Rewizyjnej Belgijskiej Izby Gospodarczej (Belgian Business Chamber "BBC") oświadczamy, że otrzymaliśmy od Izby roczne sprawozdanie finansowe i dokumenty towarzyszące według stanu na dzień 31.12.2024r.
2. W dniu 28 maja 2025r. spotkaliśmy się z panią Julia Stachowicz z BBC, z panem Michałem Zakrzewskim, Process and Finance Accounting Manager firmy Calan Sp. z o.o. (firma świadcząca usługi księgowo) i z panem Arnaud Tual, Managing Partner z firmy Calan Sp. z o.o i w dniu 02 czerwca 2025 z panami Zakrzewskim i Tual za pomocą video konferencji w celu zbadania rocznego sprawozdania finansowego za rok 2024.
3. Należności w kwocie PLN 139.114,89 zostały prawidłowo zaksięgowane na koniec 2024r.
4. Zobowiązania w całkowitej kwocie PLN 95.978,00 zostały także prawidłowo zaksięgowane na koniec roku 2024
5. W rezultacie powyższego potwierdzamy, że sprawozdanie roczne przekazane na Zgromadzenie Ogólne przez Zarząd Belgijskiej Izby Gospodarczej na dzień 31.12.2024r, wykazujące ogólną wartość aktywów i pasywów w kwocie PLN 613.852,05 i zysk netto w wysokości PLN 33.856,04 pokazuje prawdziwe i rzetelne dane.
6. Komisja Rewizyjna zaleca:
 - 6.1 tworzenie rezerw finansowych dla wszystkich należności starszych niż 12 miesięcy a specjalnie dla tych, które są zaksięgowane przed 31.07.2024
 - 6.2 Komisja Rewizyjna zaleca opłacanie składek ZUS na czas aby uniknąć kar i ewentualnego postępowania ze strony ZUS.
 - 6.3 wziąć pod uwagę fakt, że utrzymywanie EUR na rachunku bankowym bez ich wykorzystania jest przyjęciem ryzyka kursowego.

Warszawa, 16 czerwca 2025r.



Tomek Tomaszewski



Ronald Richardson

AUDIT COMMITTEE REPORT 2024

English version

AUDIT COMMITTEE REPORT ON ANNUAL ACCOUNTS 31.12.2024

1. The undersigned, Tomek Tomaszewski and Ronald Richardson, members of the Audit Committee of the Belgijska Izba Gospodarcza (Belgian Business Chamber "BBC") were provided by the Chamber with its Annual Accounts as of 31.12.2024 as well as their supporting documents.
2. On May 28th 2025 we met Ms. Julia Stachowicz of BBC and Mr. Michal Zakrzewski, Process and Finance Accounting Manager of the company Calan Sp. z o.o. (accountancy service provider) and Mr. Arnaud Tual, Managing Partner of the company Calan Sp. z o.o. and on June 02nd 2025 Mr. Zakrzewski and Mr. Tual via video conference as to audit the Annual Accounts for 2024.
3. The receivables with a total of 139.114,89 PLN were duly accounted for on 31.12.2024.
4. The outstanding liabilities with a total of 95.978,00 PLN for on 31.12.2024 are likewise duly accounted for.
5. As a result of the above we confirm that the annual accounts as of 31.12.2024 as to be submitted to the General Assembly by the Management Board of the Belgijska Izba Gospodarcza showing total assets and liabilities of 613.852,5 PLN and a net profit of 33.856,04 PLN represent a true and fair view.
6. The Audit Committee recommends:
 - 6.1. to provide for a provision for any receivable older than 12 months and more specifically those who are in the accounts receivable prior to 31/7/2024
 - 6.2. Audit Committee recommends to pay ZUS timely so as to avoid penalties and eventually proceedings by ZUS
 - 6.3. To take into account the fix risk holding EUR for which there isn't a proper use

Warsaw, June 16th 2025



Tomek Tomaszewski



Ronald Richardson

FINANCIAL STATEMENT 2024



[Viewer of financial statements](#)

[Contact](#)

[Log in](#)

XML file: Nie wybrano pliku

Title of financial statement:

The starting date of the period for which the report was drawn up: [2024-01-01](#)

The end date of the period for which the report was drawn up: [2024-12-31](#)

The date of preparing the financial statement: [2025-06-11](#)

Code of financial statement:

System code: [SFJINZ \(1\)](#)

Schema version: [1-3](#)

valueOf_: [SprFinJednostkaInnaWZlotych](#)

FinancialStatementsVariant: [1](#)

Introduction to financial statement:

Entity identifying data:

Company, registered office or residence address:

Name of the company: [Belgijska Izba Gospodarcza](#)

Registered office:

Province (voivodeship): [mazowieckie](#)

County: [M.ST. WARSZAWA](#)

Municipality: [M.ST. WARSZAWA](#)

City: [WARSZAWA](#)

Address:

Address:

Country: [PL](#)

Province (voivodeship): [mazowieckie](#)

County: [M.ST. WARSZAWA](#)

Municipality: [M.ST. WARSZAWA](#)

Street: [MŁYNARSKA](#)

Building number: [8/12](#)

City: [WARSZAWA](#)

Postal code: [01-194](#)

Post office: [WARSZAWA](#)



Primary activity of entity:

Polish Classification of Activity codes (PKD):

9411Z

Tax Identification Number (NIP): 5272636594

KRS number (National Court Register). Mandatory field for entities entered in the National Court Register (KRS): 0000363101

Indication of the period covered by the financial statements:

Date from: 2024-01-01

Date To: 2024-12-31

Indication that the financial statements contain aggregated data, if the entity maintains internal organization units that prepare separate financial statements: true - the financial statement contains aggregated data; false - the financial statements do not contain aggregated data : **False**

Continuity assumption:

Indication whether the financial statement has been prepared assuming that the entity will continue its activity in the foreseeable future: **True**

Indication whether there are any circumstances that could pose a threat to her going concern status: true - No circumstances indicating a threat to continue activity; false - Circumstances indicating a threat to continue activity occurred: **True**

Accounting principles (policy). Adopted accounting (policy) principles, where the choice is allowed by statutory provisions, including:

valuation methods of assets and liabilities (as well as of amortisation)),:

Wartości niematerialne i prawne ujmuje się w księgach według cen ich nabycia lub kosztów poniesionych na ich wytworzenie i umarza metodą liniową. Wartość początkową środków trwałych ujmuje się w księgach według cen nabycia lub kosztów wytworzenia lub wartości przeszacowanej (po aktualizacji wyceny środków trwałych), pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne (umorzeniowe), a także o odpisy z tytułu trwałej utraty ich wartości. Wartość początkowa środków trwałych i dotychczas dokonane odpisy amortyzacyjne podlegają aktualizacji na podstawie odrębnych przepisów. Cena nabycia i koszt wytworzenia środków trwałych obejmuje ogół ich kosztów poniesionych przez jednostkę za okres budowy, montażu, przystosowania i ulepszenia, do dnia bilansowego lub przyjęcia do użytkowania, w tym również: - nie podlegający odliczeniu podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, - koszt obsługi zobowiązań zaciągniętych w celu ich finansowania i związane z nimi różnice kursowe, pomniejszony o przychody z tego tytułu. Wartość początkową, stanowiącą cenę nabycia lub koszt wytworzenia środka trwałego, powiększają koszty jego ulepszenia, polegającego na przebudowie, rozbudowie, modernizacji lub rekonstrukcji i powodującego, że wartość użytkowa tego środka po zakończeniu ulepszenia przewyższa posiadaną przy przyjęciu do użytkowania wartość użytkową. Środki trwałe amortyzowane są metodą liniową. Rozpoczęcie amortyzacji następuje nie wcześniej niż po przyjęciu środka trwałego do użytkowania. Zapasy wyceniane są według cen ich zakupu nie wyższych od ich cen sprzedaży netto na dzień bilansowy. Należności wykazuje się w kwocie wymaganej zapłaty, z zachowaniem zasady ostrożnej wyceny. Wartość należności aktualizuje się uwzględniając stopień prawdopodobieństwa ich zapłaty poprzez dokonanie odpisu aktualizującego, zaliczanego odpowiednio do pozostałych kosztów operacyjnych lub do kosztów finansowych - zależnie od rodzaju należności, której dotyczy odpis aktualizujący. Zobowiązania ujmuje się w księgach w kwocie wymagającej zapłaty, przy czym zobowiązania finansowe, których uregulowanie zgodnie z umową następuje drogą wydania aktywów finansowych innych niż środki pieniężne lub wymiany na instrumenty finansowe, według wartości godziwej. Należności i zobowiązania wyrażone w walutach obcych wykazuje się na dzień dokonania operacji według średniego kursu NBP ustalonego dla danej waluty na ten dzień chyba, że w zgłoszeniu celnym lub innym wiążącym jednostkę dokumencie ustalony został inny kurs. Na dzień bi

lansowy należności wyrażone w walutach obcych wycenia się wg kursu średniego ustalonego dla danej waluty przez Narodowy Bank Polski na ten dzień. Zobowiązania wyrażone w walutach obcych ujmuje się na dzień bilansowy wg kursu średniego ustalonego dla danej waluty przez Narodowy Bank Polski na ten dzień. Krajowe środki pieniężne wykazuje się w wartości nominalnej. Środki pieniężne w walutach obcych wycenia się na dzień bilansowy wg kursu średniego ustalonego dla danej waluty przez Narodowy Bank Polski na ten dzień. Bieżące zobowiązanie z tytułu podatku dochodowego jest naliczane zgodnie z przepisami podatkowymi.

determining the financial result:

Przychody i koszty są rozpoznawane według zasady memoriałowej, tj. w okresach których dotyczą, niezależnie od daty otrzymania lub dokonania płatności. Spółka prowadzi ewidencję kosztów w układzie rodzajowym oraz sporządza porównawczy wariant rachunku zysków i strat. Przychody ze sprzedaży produktów, towarów i materiałów ujmuje się w rachunku zysków i strat, gdy znaczące ryzyko i korzyści wynikające z praw własności do produktów, towarów i materiałów przekazano nabywcy. Podatek dochodowy wykazany w rachunku zysków i strat obejmuje część bieżącą. Różnice kursowe wynikające z wyceny na dzień bilansowy aktywów i pasywów wyrażonych w walutach obcych z wyjątkiem inwestycji długoterminowych oraz powstałe w związku z zapłatą należności i zobowiązań w walutach obcych, jak również przy sprzedaży walut, zalicza się odpowiednio do przychodów lub kosztów finansowych, a w uzasadnionych przypadkach - do kosztu wytworzenia produktów lub ceny nabycia



towarów, a także ceny nabycia lub kosztu wytworzenia środków trwałych, środków trwałych w budowie lub wartości niematerialnych i prawnych.

determining the financial statements preparation method:

Sprawozdanie finansowe sporządzone zostało w zgodzie z praktyką stosowaną przez jednostki działające w Polsce, w oparciu o zasady rachunkowości wynikające z przepisów ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości. Sprawozdanie finansowe Spółki zostało przygotowane z zastosowaniem następujących zwolnień przewidzianych przez UoR dla jednostek nie podlegających obowiązkowi badania i ogłaszania sprawozdań finansowych zgodnie z art. 64 ust. 1: a) Spółka odstąpiła od ustalania aktywów i rezerw z tytułu odroczonego podatku dochodowego (zwolnienie z art. 45 ust. 2 i 3 UoR); b) Spółka odstąpiła od sporządzania rachunku przepływu środków pieniężnych oraz zestawienia zmian w kapitale własnym (zwolnienie z art. 45 ust. 2 i 3 UoR); c) Spółka zastosowała uproszczony sposób prezentacji instrumentów finansowych oraz nie utworzyła odpisu aktualizującego wartość aktywów finansowych (zwolnienie z art. 2 ust.2 Rozporządzenia Ministra Finansów w sprawie szczegółowych zasad uznawania, metod wyceny, zakresu ujawniania i sposobu prezentacji instrumentów finansowych).

Balance sheet:

| | Amount at the end of current financial year | Amount at the end of previous financial year |
|--|--|---|
| Total assets | 613,852.05 | 552,105.07 |
| A. Fixed assets | 0.00 | 0.00 |
| I. Intangible assets | 0.00 | 0.00 |
| 1. Completed R&D work expenses | 0.00 | 0.00 |
| 2. Goodwill | 0.00 | 0.00 |
| 3. Other intangible assets | 0.00 | 0.00 |
| 4. Advances for intangible assets | 0.00 | 0.00 |
| II. Tangible fixed assets | 0.00 | 0.00 |
| 1. Fixed assets | 0.00 | 0.00 |
| a) lands (including right to perpetual use of land) | 0.00 | 0.00 |
| b) buildings, premises, ownership rights, civil and water engineering structures | 0.00 | 0.00 |
| c) technical equipment and machinery | 0.00 | 0.00 |
| d) means of transport | 0.00 | 0.00 |
| e) other fixed assets | 0.00 | 0.00 |
| 2. Capital work in progress | 0.00 | 0.00 |
| 3. Advances for capital work in progress | 0.00 | 0.00 |
| III. Long-term receivables | 0.00 | 0.00 |
| 1. From related entities | 0.00 | 0.00 |
| 2. From other entities, where the entity holds participation in the capital | 0.00 | 0.00 |
| 3. From other entities | 0.00 | 0.00 |
| IV. Long-term investments | 0.00 | 0.00 |
| 1. Land and buildings | 0.00 | 0.00 |
| 2. Intangible assets | 0.00 | 0.00 |
| 3. Long-term financial assets | 0.00 | 0.00 |
| a) in related entities | 0.00 | 0.00 |
| – shares or stocks | 0.00 | 0.00 |
| – other securities | 0.00 | 0.00 |
| – loans granted | 0.00 | 0.00 |
| – other long-term financial assets | 0.00 | 0.00 |
| b) in other entities, in which the entity has equity participation | 0.00 | 0.00 |
| – shares or stocks | 0.00 | 0.00 |
| – other securities | 0.00 | 0.00 |
| – loans granted | 0.00 | 0.00 |
| – other long-term financial assets | 0.00 | 0.00 |
| c) in other entities | 0.00 | 0.00 |
| – shares or stocks | 0.00 | 0.00 |
| – other securities | 0.00 | 0.00 |
| – loans granted | 0.00 | 0.00 |
| – other long-term financial assets | 0.00 | 0.00 |

| | | |
|---|------------|------------|
| 4. Other long-term investments | 0.00 | 0.00 |
| V. Long-term accruals | 0.00 | 0.00 |
| 1. Assets from deferred income tax | 0.00 | 0.00 |
| 2. Other prepayments and accruals | 0.00 | 0.00 |
| B. Current assets | 613,852.05 | 552,105.07 |
| I. Inventory | 0.00 | 0.00 |
| 1. Materials | 0.00 | 0.00 |
| 2. Semi-finished goods and work-in-progress goods | 0.00 | 0.00 |
| w tym: obiekty w zabudowie | 0.00 | 0.00 |
| 3. Finished goods | 0.00 | 0.00 |
| 4. Goods | 0.00 | 0.00 |
| 5. Advances for deliveries and services | 0.00 | 0.00 |
| II. Short-term receivables | 139,114.89 | 145,024.59 |
| 1. Receivables from related entities | 0.00 | 0.00 |
| a) trade receivables/payables, with a maturity period of: | 0.00 | 0.00 |
| – to 12 months | 0.00 | 0.00 |
| – over 12 months | 0.00 | 0.00 |
| b) other | 0.00 | 0.00 |
| 2. Receivables from other entities, where entity holds involvement in equity | 0.00 | 0.00 |
| a) trade receivables/payables, with a maturity period of: | 0.00 | 0.00 |
| – to 12 months | 0.00 | 0.00 |
| – over 12 months | 0.00 | 0.00 |
| b) other | 0.00 | 0.00 |
| 3. Receivables from other entities | 139,114.89 | 145,024.59 |
| a) trade receivables/payables, with a maturity period of: | 132,450.67 | 129,512.15 |
| – to 12 months | 132,450.67 | 129,512.15 |
| – over 12 months | 0.00 | 0.00 |
| b) arising from taxes, subsidies, customs, social and health insurances, and other public law liabilities | 6,265.16 | 15,512.44 |
| c) other | 399.06 | 0.00 |
| d) claimed at court | 0.00 | 0.00 |
| III. Short-term investments | 433,463.37 | 404,740.63 |
| 1. Short-term financial assets | 433,463.37 | 404,740.63 |
| a) in related entities | 0.00 | 0.00 |
| – shares or stocks | 0.00 | 0.00 |
| – other securities | 0.00 | 0.00 |
| – loans granted | 0.00 | 0.00 |
| – other short-term financial assets | 0.00 | 0.00 |
| b) in other entities | 0.00 | 0.00 |
| – shares or stocks | 0.00 | 0.00 |
| – other securities | 0.00 | 0.00 |
| – loans granted | 0.00 | 0.00 |
| – other short-term financial assets | 0.00 | 0.00 |
| c) Cash and other financial assets | 433,463.37 | 404,740.63 |
| – cash in hand and in bank | 433,463.37 | 404,740.63 |
| – other cash | 0.00 | 0.00 |
| – other monetary assets | 0.00 | 0.00 |
| 2. Other short-term investments | 0.00 | 0.00 |
| IV. Short-term accruals | 41,273.79 | 2,339.85 |
| w tym: aktywa z tytułu niezakończonych umów budowlanych | 0.00 | 0.00 |
| C. Called-up core capital (fund) | 0.00 | 0.00 |
| D. Own shares (stocks) | 0.00 | 0.00 |
| Total liabilities | 613,852.05 | 552,105.07 |
| A. Equity | 517,874.05 | 484,018.01 |

| | | |
|---|------------------|------------------|
| I. Share capital (fund) / Suscribed capital | 0.00 | 0.00 |
| II. Supplementary/reserve capital (fund), including ?: | 0.00 | 0.00 |
| – surplus value of sales (issue value) over nominal value of share (stocks) | 0.00 | 0.00 |
| – kwota zysku wypracowanego w latach przed opodatkowaniem ryczałtem | 0.00 | 0.00 |
| III. Balance of revaluation reserve, including : | 0.00 | 0.00 |
| – arising from fair value adjustment | 0.00 | 0.00 |
| IV. Other reserve capital (fund), including: | 0.00 | 0.00 |
| – created in accordance with the company deed (statutes) | 0.00 | 0.00 |
| – for own shares (stock) | 0.00 | 0.00 |
| – kwota zysku wypracowanego w latach przed opodatkowaniem ryczałtem | 0.00 | 0.00 |
| V. Profit (loss) from previous years | 484,018.01 | 592,650.43 |
| – kwota niepodzielonych zysków w latach przed opodatkowaniem ryczałtem | 0.00 | 0.00 |
| – kwota niepokrytych strat poniesionych w latach przed opodatkowaniem ryczałtem | 0.00 | 0.00 |
| VI. Net profit (loss) | 33,856.04 | -108,632.42 |
| VII. Write-offs from net profit during the financial year (negative) | 0.00 | 0.00 |
| B. Liabilities and provisions for liabilities | 95,978.00 | 68,087.06 |
| I. Liabilities provisions | 18,261.45 | 0.00 |
| 1. Provision for deferred income tax | 0.00 | 0.00 |
| 2. Pension and related benefits provisions | 0.00 | 0.00 |
| – long-term | 0.00 | 0.00 |
| – short-term | 0.00 | 0.00 |
| 3. Other provisions | 18,261.45 | 0.00 |
| – long-term | 18,261.45 | 0.00 |
| – short-term | 0.00 | 0.00 |
| II. Long-term liabilities | 0.00 | 0.00 |
| 1. To related entities | 0.00 | 0.00 |
| 2. To other entities in which the entity has equity participation | 0.00 | 0.00 |
| 3. To other entities | 0.00 | 0.00 |
| a) credits and loans | 0.00 | 0.00 |
| b) arising from issuance of debt securities | 0.00 | 0.00 |
| c) other financial liabilities | 0.00 | 0.00 |
| d) bill-of-exchange liabilities | 0.00 | 0.00 |
| e) other | 0.00 | 0.00 |
| III. Short-term liabilities | 77,716.55 | 68,087.06 |
| 1. Liabilities to related parties | 0.00 | 0.00 |
| a) trade receivables/payables, with a maturity period of: | 0.00 | 0.00 |
| – to 12 months | 0.00 | 0.00 |
| – over 12 months | 0.00 | 0.00 |
| b) other | 0.00 | 0.00 |
| 2. Liabilities to other parties in which the entity has equity participation | 0.00 | 0.00 |
| a) trade receivables/payables, with a maturity period of: | 0.00 | 0.00 |
| – to 12 months | 0.00 | 0.00 |
| – over 12 months | 0.00 | 0.00 |
| b) other | 0.00 | 0.00 |
| 3. Liabilities to other parties | 77,716.55 | 68,087.06 |
| a) credits and loans | 0.00 | 0.00 |
| b) arising from issuance of debt securities | 0.00 | 0.00 |
| c) other financial liabilities | 0.00 | 0.00 |
| d) trade receivables/payables, with a maturity period of: | 10,898.02 | 29,290.47 |

| | | |
|--|-----------|-----------|
| – to 12 months | 10,898.02 | 29,290.47 |
| – over 12 months | 0.00 | 0.00 |
| e) advances for deliveries and services | 0.00 | 0.00 |
| f) bill-of-exchange liabilities | 0.00 | 0.00 |
| g) arising from taxes, customs, social and health insurances, and other public law liabilities | 51,089.00 | 21,521.05 |
| h) arising from remunerations | 15,729.53 | 17,230.78 |
| i) other | 0.00 | 44.76 |
| 4. Special funds | 0.00 | 0.00 |
| IV. Accruals and deferred income | 0.00 | 0.00 |
| 1. Negative goodwill | 0.00 | 0.00 |
| 2. Other prepayments and accruals | 0.00 | 0.00 |
| – long-term | 0.00 | 0.00 |
| – short-term | 0.00 | 0.00 |
| – rozliczenia międzyokresowe umów budowlanych | 0.00 | 0.00 |

Profit and loss account:

Profit and loss account (single-step variant):

| | Amount at the end of current financial year | Amount at the end of previous financial year |
|--|---|--|
| A. Net sales, including: | 884,743.45 | 804,889.41 |
| – from related entities | 0.00 | 0.00 |
| I. Net revenue from sale of goods | 884,743.45 | 804,889.41 |
| II. Change in the balance of products (increase - positive value, decrease - negative value) | 0.00 | 0.00 |
| – w tym: obiekty w zabudowie | 0.00 | 0.00 |
| III. Manufacturing cost of products for entity's own purpose | 0.00 | 0.00 |
| IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów | 0.00 | 0.00 |
| B. Operating activity costs | 848,318.92 | 883,552.98 |
| I. Amortisation | 0.00 | 0.00 |
| II. Consumption of materials and energy | 4,358.84 | 9,050.76 |
| III. Outsourced services | 486,482.06 | 493,839.22 |
| IV. Taxes and fees, including: | 0.00 | 36,795.01 |
| – excise tax | 0.00 | 0.00 |
| V. Remunerations | 281,192.09 | 272,116.88 |
| VI. Social insurances and other benefits, including: | 54,774.03 | 61,260.62 |
| – pension | 0.00 | 0.00 |
| VII. Other costs by nature | 21,511.90 | 10,490.49 |
| VIII. Wartość sprzedanych towarów | 0.00 | 0.00 |
| C. Profit (loss) from sales) (A–B | 36,424.53 | -78,663.57 |
| D. Other operating income | 0.00 | 5,246.60 |
| I. Profit from disbursement of non-financial fixed asstes | 0.00 | 0.00 |
| II. Subsidies | 0.00 | 0.00 |
| III. Revaluation of non-financial assets | 0.00 | 0.00 |
| IV. Other operating revenue | 0.00 | 5,246.60 |
| E. Other operating expenses | 0.00 | 29,043.58 |
| I. Loss from disposal of non-financial tangible assets | 0.00 | 0.00 |
| II. Revaluation of non-financial assets | 0.00 | 0.00 |
| III. Other operating costs | 0.00 | 29,043.58 |
| F. Operating profit (loss)) (C+D–E | 36,424.53 | -102,460.55 |
| G. Financial income | 7,409.74 | 0.00 |
| I. Dividend and profit sharing, including: | 0.00 | 0.00 |
| a) From related entities, including: | 0.00 | 0.00 |
| – in which the entity has equity participation | 0.00 | 0.00 |
| b) From other entities, including: | 0.00 | 0.00 |
| – in which the entity has equity participation | 0.00 | 0.00 |
| II. Interest, including: | 0.77 | 0.00 |

| | | |
|---|-----------|-------------|
| – from related entities | 0.00 | 0.00 |
| III. Profit from disbursement of financial assets, including: | 0.00 | 0.00 |
| – in related entities | 0.00 | 0.00 |
| IV. Revaluation of financial assets | 0.00 | 0.00 |
| V. Other | 7,408.97 | 0.00 |
| H. Financial costs | 9,978.23 | 6,171.87 |
| I. Interest, including: | 0.00 | 324.00 |
| – for related entities | 0.00 | 0.00 |
| II. Loss from disposal of financial assets, including: | 0.00 | 0.00 |
| – in related entities | 0.00 | 0.00 |
| III. Revaluation of financial assets | 0.00 | 0.00 |
| IV. Other | 9,978.23 | 5,847.87 |
| I. Gross profit (loss)) (F+G–H) | 33,856.04 | -108,632.42 |
| J. Income tax | 0.00 | 0.00 |
| L. Net profit (loss)) (I–J–K) | 33,856.04 | -108,632.42 |

Additional information and clarifications:

Additional information and clarifications:

Description: [brak](#)

Attached file:

Name of file with extension.: [2024-eSF-MC1965-LE1965-V04-BELBUSINESS.pdf](#)

Binary content of the base64-encoded file: [2024-eSF-MC1965-LE1965-V04-BELBUSINESS.pdf](#)

Settlement of the difference between the basis of income tax and the financial result (profit, loss) gross. Fill in only obligated entities:

| | Current year | Previous year |
|---|--------------|---------------|
| | Total value | Total value |
| A. Gross profit (loss) for a given year | 33,856.04 | -108,632.42 |
| B. Tax-exempt income (permanent differences between profit / loss for accounting purposes and income / loss for tax purposes), including: | 0.00 | 0.00 |
| C. Non-taxable revenue in the current year, including | 443,493.95 | 0.00 |
| D. Revenue subject to taxation in the current year, included in the accounting books of previous years, including | 0.00 | 0.00 |
| E. Expenses not allowable for tax purposes (permanent differences between profit / loss for accounting purposes and income / loss for tax purposes), including: | -17,258.81 | 29,536.69 |
| F. Not recognized as tax-deductible costs in current year: | 49,535.85 | 0.00 |
| G. Costs recognized as tax deductible costs in the current year and included in previous years' books, including: | 0.00 | 0.00 |
| H. Loss from previous years, including: | 0.00 | 0.00 |
| I. Other changes in tax basis, including: | 0.00 | 0.00 |
| J. Income tax basis | -377,361.00 | -79,096.00 |
| K. Income tax | 0.00 | 0.00 |

BBC ACTIVITY REPORT 2024



INTRODUCTION

This report gives an overview of the activities of the Belgian Business Chamber in Warsaw for the year 2024.

The report will present the activities that have taken place from January to December 2024. The BBC remains one of the most dynamic international Chambers of Commerce in Poland by promoting Belgian business, goods and services. The BBC meets the needs of its Members but also supports and helps to grow their businesses.

As in previous years, some of the events were solely organized by the Belgian Business Chamber and some in co-operation with the Embassy of the Kingdom of Belgium, the Representatives of the Regions and Communities and other international Chambers of Commerce in Poland as well as other Partners.

In addition, the report will show a brief summary of events that took place in the first half of 2025.

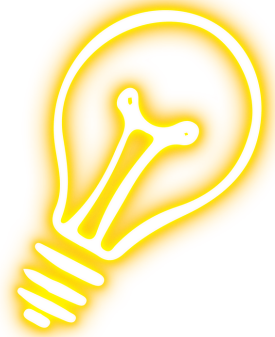
EVENTS PROMOTING OUR MEMBERS

With over 150 member companies, we want to make each member feel important and engaged in the life of our Chamber. The Belgian Business Chamber gathers member companies from various sectors. In cooperation with them, in 2024, we organized many events such as webinars, conferences and business meetings, both offline and online.

The subjects of the events varied to fit the areas of interest of our members. They mostly focused on actual changes On law and taxes or promote business activity of our members.



BUSINESS



44 BUSINESS MEETINGS

In the past year, the Belgian Business Chamber has successfully organized and co-organized a total of 44 business meetings, both independently and in collaboration with our valued members. These events, covering a diverse range of topics, were conducted in various formats including business breakfasts, seminars, conferences, and more.



We began the year with a Breakfast Briefing on the Polish economy, providing insights and forecasts for 2024. Throughout the spring, the Chamber engaged in a wide array of thematic meetings and conferences. These included a presentation of Deloitte's report on Polish construction companies, workshops on ESG, legal updates, and economic outlooks.



Our major focus in 2024 was the regional outreach program "BBC On the Road to", which brought us to Gdańsk, Katowice, and Poznań. Each mission combined industry insights, site visits, and local networking.



Following the summer, we resumed with our Back to Business Mixer in Warsaw, reconnecting with our members after the break. In the weeks that followed, we explored EU regulatory updates during a seminar on EU impact on Polish business, partnered in the VI Developer Congress, and continued our popular "Thursdays with Beer" series.

By offering a range of formats and collaborating with diverse partners, the Belgian Business Chamber continues to enhance the professional development and connectivity of our members, contributing to a vibrant and thriving business ecosystem.

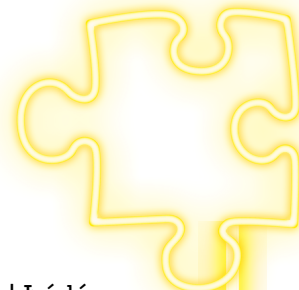
35 WEBINARS

TAX, LEGAL, HR SOLUTIONS

The BBC supported wide online program, facilitating 35 webinars hosted by our members. Covering topics such as tax reform, ESG, ZUS inspections, real estate, HR, digital transformation, and AI, these sessions catered to the diverse and evolving needs of our members and offered key insights into upcoming regulatory and market trends.



NETWORKING



9 BUSINESS MIXERS

Over the past year, the Belgian Business Chamber has organized or co-organised a series of nine business mixers, both independently and in collaboration with other Chambers of Commerce. These events were meticulously curated to foster networking, collaboration, and growth among professionals across diverse sectors.

Each mixer offered a unique platform for attendees to connect, share insights and explore potential partnerships. The mixers featured a blend of keynote speeches, panel discussions, and interactive networking sessions, creating a dynamic and engaging atmosphere. Participants included entrepreneurs, industry leaders, investors, and innovators, each contributing to the vibrant exchange of ideas and opportunities.

11/01/2024 | Łódź

International Business Mixer



10/04/2024 | Gdańsk

International Speed Business Mixer

06/06/2024 | Poznań

International Speed Business Mixer

13/06/2024 | Kraków

Kraków Business Mixer

17/09/2024 | Warsaw

Back to Business Mixer

4 THURSDAYS WITH BEER

In 2024, we had four Thursdays with beer. These were interesting meetings where we could talk and exchange experiences over delicious Belgian beer. All editions of "Thursdays with Beer" were held in Warsaw, with one special edition taking place as part of the Belgian Party 2024.

These meetings are informal and provide an excellent opportunity for networking, integration, and the introduction of new members to the group in an atmosphere of Belgian hospitality.



LOCAL ACTIVITY

BBC ON THE ROAD



The **"BBC On the Road to"** initiative is a strategic program developed by the Belgian Business Chamber to extend its reach beyond Warsaw and engage with its members, as well as potential members, actively operating in various regions of Poland.

In 2024, the BBC successfully executed three "BBC On the Road to" missions, visiting Gdańsk, Katowice, and Poznań. Each mission provided a platform for members to showcase their work, share insights, and network with local businesses and stakeholders, thereby enriching the Chamber's regional presence and reinforcing its role as a connector in the business landscape.

10-11/04/2024
BBC on the Road to Gdańsk



06-07/06/2024
BBC on the Road to Poznań



22/05/2024
BBC on the Road to Katowice





**Belgian
Days
2024**

26TH EDITION OF THE BELGIAN DAYS

Belgian Days is the annual flagship event organized by the Belgian Business Chamber.

The 26th edition of the Belgian Days took place between **Tuesday the 12th and Friday the 15th of November 2024 in Warsaw.**

The Belgian Days are the flagship project organised annually by the Belgian Business Chamber in Warsaw, aimed at building bridges and celebrating the existing ties between the Polish and the Belgian business communities as well as supporting the creation of valuable partnerships among its members.

The 26th edition of Belgian Days took place from November 12 to 15, 2024. Over three intense days, six diverse events were organised, focusing on key industries where Belgian companies are strongly represented, providing all participants with market insights and collaboration opportunities. In total, the Belgian Days gathered over 450 guests, representing the Belgian, Polish and international business communities.



+450 PARTICIPANTS

OVER FULL WEEK OF BELGIAN DAYS EVENTS

12.11 - Transport & Industry Seminar

12.11 - 'Midnight Concerts'

13.11. - Real Estate Conference

13.11 - Belgian Business Mixer

14.11 - FinTech & Innovation Summit

14.11 - CEO Forum



THE INTERNATIONAL GROUP OF CHAMBERS OF COMMERCE



The IGCC gathers 16 international Chambers of commerce and gives the possibility to share business information and common problems encountered by foreign companies in Poland. While the Belgian Business Chamber did not co-organize any events with IGCC in 2024, we actively contributed to the group's online presence. In particular, we highlighted the strength of the real estate sector in Poland, emphasizing the growing role of Belgian developers and investors in shaping the urban landscape. As part of this contribution, we showcased the upcoming Real Estate Conference during Belgian Days 2024, inviting IGCC members and the wider business community to explore market trends and opportunities.

ONLINE VISIBILITY

Social Media mainly presents the coverage of the events organized by the Chamber, as well as #BBCMembers promotion. It is a tool for staying in touch with our member companies in a light and informal way.

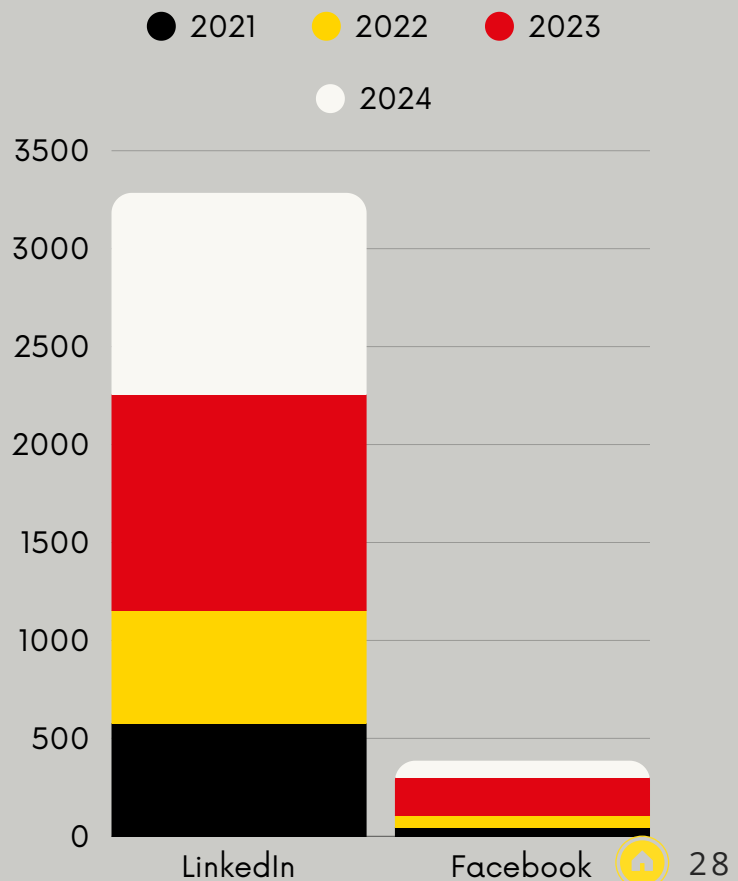


BELGIAN LUXEMBOURG CHAMBERS OF COMMERCE ABROAD



In 2024, we submitted our application to the Belgian Luxembourg Chambers of Commerce Abroad (BLCCA) network and successfully obtained official certification for 2025. This achievement makes us part of a prestigious international network of chambers representing the economic interests of Belgium worldwide. Our membership confirms our professionalism and high service standards while granting us access to a broad infrastructure that supports trade and investment in foreign markets.

SOCIAL MEDIA BY THE NUMBERS



SHORT SUMMARY OF 2025

Over the past six months of 2025, the Belgian Business Chamber had a lineup of fantastic events. We saw great success with the New Year's Reception in Poznań, and Łódź, Rethink Digital Business Mixer in Łódź, Soirée Francophone in Warsaw, International Speed Business Mixers in Wrocław, Gdańsk and Poznań.

Additionally, the Chamber successfully launched two new initiatives: Belgian Business Circles and Belgian Business Chapters. Both formats have already seen their first successful meetings, proving to be a fast and promising success in fostering regional and sectoral cooperation.

14.01.2025 New Year Reception | Poznań



16.01.2025 New Year Reception | Łódź



06.02.2025 Rethink Digital Business Mixer | Łódź



20.03.2025 Soirée Francophone | Warsaw



02.04.2025 International Speed Business Mixer | Wrocław



15.04.2025 International Speed Business Mixer | Gdańsk



16.04.2025 Building Impact Together | BBC Chapter | 3City



22.05.2025 International Speed Business Mixer | Poznań



UPCOMING EVENTS



17.07.2025 Belgian Party



06.09.2025 The Warmest Ride



09.09.2025 BBC Circle | Real Estate | Designing Wola | Warsaw



17.09.2025 Back to Business Mixer | Warsaw



17-20.11.2025 Belgian Days



www.belgium.pl/events

Dear Members and Friends of the Belgian Business Chamber,

The Belgian Business Chamber (BBC), in cooperation with the Embassy of the Kingdom of Belgium and representatives of the investment and trade promotion agencies of Belgium's federated entities, is pleased to announce the 27th edition of the Belgian Days. This year's events will take place from the 17th to the 21st November 2025 in Warsaw.

Each year, we celebrate and promote Belgian business in Poland through a series of business, cultural, and networking events. Over the past 27 years, the Belgian Days have become a significant event on the international business scene in Poland.

We invite you to participate in this year's special celebrations by becoming a Sponsor. The invaluable contributions from BBC Members, Patrons, and Partners significantly enhance the prestige and outreach of the Belgian Days. Your generous financial support will boost the quality of the program and the overall functioning of the Chamber.

The BBC Team is dedicated to making Belgian Days a success for its sponsors and is ready to discuss how to tailor the proposal to meet your expectations. Your financial support each year is invaluable and allows us to host events celebrating Belgian culture and business, as well as ensuring smooth operations throughout the year.

As the detailed sponsorship proposals are still under preparation, please find below the calendar of events.

Yours sincerely,



Ben Greeven

President of the Belgian Business Chamber

Events Calendar

AM

PM

Friday
14/11/2025

King's Day
organised by the Embassy
of the Kingdom of Belgium

Monday
17/11/2025



Tuesday
18/11/2025



Wednesday
19/11/2025



Thursday
20/11/2025



Friday
21/11/2025

After-BD-Party
organised in cooperation with
Fundacja Art and Progress





THANKS FOR YOUR ATTENTION

WE'RE LOOKING FORWARD
TO COOPERATING WITH YOU!

Stay updated:

